

BASES PER LA SELECCIÓ I CONTRACTACIÓ D'UNA PERSONA RESPONSABLE DE LA GESTIÓ DELS PROCESSOS DE LICITACIÓ I CADENA DE COMPRES DE LA SOCIETAT, EN L'ÀMBIT DE GESTIÓ DE COMAIGUA.

I. ENTITAT CONVOCANT

COMAIGUA, S.L., empresa Mixta dedicada a la gestió del cicle integral de l'aigua.

II. OBJECTE DE LA CONVOCATORIA

L'objecte de la present convocatòria és la selecció d'una persona que gestioni els processos de licitació de la societat així com la seva participació per a la validació en la cadena de compres per a comandes de determinat import. Les tasques principals de la convocatòria, són la gestió documental des de l'inici de l'expedient de licitació fins a la resolució de la contractació així com la intervenció en format de validació a partir de cert llindar econòmic. La informació a gestionar procedirà en la seva major part de les àrees operacionals, on els responsables d'àrea, hauran de definir els termes generals pel que fa als aspectes més tècnics de les bases. Aquesta gestió formarà part de l'equip d'Administració i Fiances de la Societat i quedarà supervisada per la seva responsable d'àrea. L'equip de Serveis Jurídics donarà suport sempre que sigui necessari per a la resolució de dubtes o redacció de text normatiu.

La contractació es realitzarà mitjançant contracte de sis mesos, amb un període de prova de tres.

III. REQUISITS MÍNIMS DEMANATS A LES PERSONES ASPIRANTS

Per formar part del procés de selecció les persones aspirants hauran de demostrar que compleixen amb els requisits mínims:

- a. Tenir finalitzada formació administrativa Grau2 / FP2 (o superior)
- b. Permís de conduir classe B en vigor.

IV. PUBLICACIÓ DE LA SELECCIÓ

Les bases un cop aprovades, es publicaran íntegrament a la pàgina web de Comaigua. www.comaigua.cat a l'apartat coneix-nos/ocupació.

V. CANDIDATURES

Les persones aspirants hauran d'enviar la seva candidatura accedint al portal web comaigua.cat a l'apartat [coneix-nos – ocupació – enviar candidatura](#), adjuntant:

- CURRÍCULUM VITAE
- FOTOCÒPIA DEL DNI
- FOTOCÒPIA DEL CARNET DE CONDUIR
- FOTOCÒPIA DE LA TITULACIÓ (a l'entrevista s'haurà d'aportar l'original o còpia compulsada)
- INFORME DE VIDA LABORAL (o similar per tal d'acreditar l'experiència laboral)

Tota la documentació caldrà presentar-la com a màxim fins al moment de finalització del termini de presentació de candidatures.

Les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent. COMAIGUA tractarà la informació que ens faciliti amb la finalitat gestionar els processos selectius que tinguin lloc a l'empresa. Les dades proporcionades es conservaran fins a l'adjudicació d'un lloc de treball, si fos el cas, o fins que vostè exerceixi el seu dret de cancel·lació, per la qual cosa, té dret a accedir a les seves dades personals, rectificar les dades inexactes o sol·licitar la seva supressió quan ja no siguin necessàries. Les dades no se cediran a tercers, tret dels casos en què existeixi una obligació legal.

El termini de presentació de candidatures s'obrirà l'endemà de la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria a la web de COMAIGUA a l'apartat coneix-nos – ocupació, i finalitzarà transcorreguts **20 dies naturals** comptats a partir de l'endemà de la publicació.

VI. COMPOSICIÓ DEL TRIBUNAL D'AVUACIÓ DE LA CANDIDATURA

Per l'avaluació de les candidatures i la verificació de la validesa dels documents aportats es formarà un Tribunal compost per la Responsable d'Administració i Finances, els Responsables d'Operacions i el Gerent de COMAIGUA. Serà tasca d'aquest tribunal seleccionar a la candidata o candidat adient per al lloc de treball ofert, seguint el criteri del procediment d'avaluació. Durant la fase d'entrevista hi podrà haver dos dels tres membres del tribunal, tot i així els tres membres del tribunal han de consensuar les valoracions dels candidats per aquesta fase, així com la puntuació final.

VII. PROCEDIMENT D'AVUACIÓ DE LES CANDIDATURES

Les candidatures rebudes passaran un procés d'avaluació segons els criteris de la taula adjunta:

Criteris de Valoració:	Puntuació màxima
Experiència laboral prèvia en treballs objecte d'aquesta convocatòria: 5 punts per any de servei, fins a un màxim de 25 punts	25 punts
Disposar de la formació d'Administració Grau2, FP2 o equivalent: 10 punts Superior a l'anterior: 25 punts	25 punts
Acreditar formació addicional relacionada amb l'objecte de la convocatòria	15 punts
Acreditar estar en disposició de formació complementària en matèria de prevenció de riscos laborals i sistemes de qualitat. Disposar del curs bàsic de prevenció de riscos laborals. 2 punts Disposar de formació de sistemes de qualitat. 3 punts	5 punts
Entrevista personal	30 punts

VIII. ADJUDICACIÓ DE LA SELECCIÓ

La persona que assolixi la puntuació més gran serà proposada pel lloc de feina, formalitzant un contracte laboral, signat per ambdues parts.



Cambrils, 1 de Juliol de 2019.

JOAQUIM VICENS ALAY, Gerent de COMAIGUA, S.L.